



About us

Computer Presentation

ระบบสารสนเทศผลการปฏิบัติงานพนักงานสายวิชาการ https://202.28.68.27/aps

ใช้งานได้กับเบราว์เซอร์



Google Chrome

ระบบสารสนเทศผลการปฏิบัติงานพนักงานสายวิชาการ http://202.28.68.27/aps

ระบบสารสนเทศผลการปฏิบัติงานพนักง 🗙 + apis.wu.ac.th/index.php เข้าใช้งานระบบ แจ้งผ้บริหาร คณาจารย์ และเลขานการประเมินแต่ละหน่วยงาน กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เนื่องจากพบปัญหาเกี่ยวกับการแสดงผลเพื่อการบันทึกและการพิจารณา ของระบบ e-mail ใหม่ แก้ไขภาระงานเกี่ยว[ั]กับงานวิจัยตีพิมพ์ที่เชื่อมโยงมาจากระบบ WU-RSS ชื่อผ้ใช้ : ของสถาบันส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ และข้อมูลผลงาน บริการวิชาการรับใข้สังคม ที่เชื่อมโยงมาจา๊กระบบสารสนเทศผลงาันบริการ รหัสผ่าน : วิชาการรับใช้สังคม (Social Engagement) ของศูนย์บริการวิชาการ ้จึงขอให้ท่านเปลี่ยนช้องทางการเข้าสู่ระบบเป็น เข้าส่ระบบ http://202.28.68.27/aps/ ขออภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้ กันยายน - 2566 >> ประกาศที่เกี่ยวข้อง 2 3 ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานสาย 9 7 8 10 5 6 ้วิชาการ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ 16 12 13 15 17 พ.ศ.2566 เม 19 20 21 22 23 24 26 27 28 29 30 ู้คู่มือแนะนำการใช้งาน/เอกสารประกอบ - ค่มือแนะนำการใช้งานการบันทึกภาระงาน คลิกที่นี่หวา - ค่มือแนะนำการใช้งานระบบ WU Research Support System คลิกที่นี่**หว**า สอบถามข้อมลเพิ่มเติม ม กระบวนการประเมิน และเกณฑ์ภาระงาน - คุณสุวรรลี ทองใบใหญ่ ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร ไทร. 73799 email : suwanlee.th@wu.ac.th คณนัฏญาพร สิทธิสวรรณ ส่วนทรัพยากรมนษย์และองค์กร โทร. 73749 email : natyaporn.si@wu.ac.th - คณสมพร บญเกียรติเดชากล ส่วนทรัพยากรมนษย์และองค์กร โทร. 73705 email : ssomporn@wu.ac.th 🔰 ผ้ประสานงานโปรแกรม - คุณนวพร ไชยเสน ศูนยู่เทคโนโลยีดิจิทัล(งานสอน งานบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม และงานอื่น ๆ) โทร. 74215,73441 email : knawapho@wu.ac.th คณวชิรศักดิ์ โภคากรณ์ ศนย์เทคโนโลยีดิจิทัล(งานวิจัย และงานพัฒนาผลงานทางวิชาการ) โทร. 73463 email: pwachira@wu.ac.th - คุณฐิติกร ทองเอียด สถาบันวิจัยและนวัตกรรม(การบันทึกผลงานวิจัยในระบบ WU Research Support) โทร. 73558 email: thitikorn.to@wu.ac.th - คุณกฤตยชญ์ ถูทธิจักรู ศูนย์บริการวิชาการ(การบันทึกผลงานวิชาการรับใช้สังคม Social engagement เพื่อนำไปใช้ในการบันทึกภาระงานผลงานวิจัยและพัฒนางานทางวิชาการ) โทร์. 73518 email: krittayot.rt@wu.ac.th

ระบบประเมินพนักงานสายวิชาการ



กลับสู่หน้าแรก
 ออกจากระบบ

ระบบฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ
 ระบบทะเบียนงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมส่วนบุคคล
 ระบบทะเบียนงานบริการวิชาการส่วนบุคคล
 ระบบทะเบียนงานวิจัยและการพัฒนางานทางวิชาการ
 ระบบทะเบียนผลงานสร้างสรรค์
 ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานสายวิชาการ

2006-2009 © ระบบสารสนเทศผลการปฏิบัติงานพนักงานสายวิชาการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ : WU Academic Performance Evaluation System (WU-APES)

ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานสายวิชาการ



กลับสู่หน้าแรก
 ออกจากระบบ

ข้อตกลงในการกรอกข้อมูล

- ี่ 1. ในการกรอกข้อมูลงานวิจัย หากงานวิจัยใดที่มีผู้วิจัย<mark>มากกว่า 1 คน</mark> ขอให้มี**ตัวแทนกรอกข้อมูลเพียง 1 คน** เท่านั้น
- 2. ข้อมูลที่มีเครื่องหมาย " ** " หมายถึง ต้องกรอกข้อมูลในช่องนั้น หากไม่กรอกระบบจะไม่อนุญาตให้บันทึกข้อมูล



2006-2009 © ระบบสารสนเทศผลการปฏิบัติงานพนักงานสายวิชาการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ : WU Academic Performance Evaluation System (WU-APES)

หน้าแรก	เสนอข้อตกลงร่วม	บันทึกภาระงาน	ประเมิน	ยืนยันผล	สืบค้นข้อมูล	กลับสู่หน้าหลัก
	เริ่มป _ั ตำแหน่	ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนั ประจำปังบ ฏิบัติงานเมื่อ : งานบริหาร :	างานสายวิชาการ มหาวิทยาลัย ประมาณ 2566	วลัยลักษณ์		
			สอบถามข้อมูลเกณฑ์การ:	ประเมิน โทร.73799		

<u>คำชื้แจง</u>

านขอาว ขอดวามร่วมมือให้คณาจารย์ ส่งผลงานต้นฉบับ ที่เป็น เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ/ตำรา รวมทั้งผลงานการว็จัย เสนอคณบดีและคณะกรรมการประเมินประจำสำนักวิชา ซึ่งเอกสารดังกล่าว เมื่อประเมินเสร็จแล้วคณาจารย์ จะได้รับ เอกสารคืนทันที

ปฏิทินประเมิน : ประจำปีงบประมาณ 2566

กระบวนการ	พนักงานสายวิชาการ	ผู้บังคับบัญชา
กำหนดสัดส่วนการะงาน	00 0000 - 00 0000	-
เสนอข้อตกลงร่วมก่อนปฏิบัติงาน	19 ม.ค.2566 - 02 ก.พ.2566	03 ก.พ.2566 - 17 ก.พ.2566
บันทึกภาระงาน	13 มิ.ย.2566 - 03 ต.ค.2566	-
ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา	-	04 ต.ค.2566 - 08 ต.ค.2566
รับทราบผลและยืนยันผลการประเมิน	09 ต.ค.2566 - 11 ต.ค.2566	-





เมนูประเมินสำหรับหัวหน้าสาขาวิชา และคณบดี







ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานสายวิชาการ

<u>คำแนะนำในการกรอกข้อมูลในระบบ</u>

 1. ช่องสีฟ้า o เป็นช่องที่สามารถกรอกข้อมูลหรือตัวเลขได้
 2. ช่องสีเทา o เป็นช่องที่ไม่สามารถกรอกข้อมูลหรือตัวเลขได้ ซึ่งระบบจะ คำนวณภาระงานให้อัตโนมัติ
 3. คลิก o เพื่อเลือกรายการที่ต้องการขอภาระงานในปีนั้น
 4. คลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล" บันทึกข้อมูล เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล หรือเมื่อมี การกรอกหรือแก้ไขทุกครั้ง

... Computer Presentation,



<u>ลำดับขั้นตอนในการประเมิน</u>

1. พิจารณาคุณภาพงาน เพื่อคำนวณค่าดัชนีคุณภาพและการนำภาระงานวิจัย ้ไปทดแทน เพื่อนำไปคำนวณต่อในการแก้ไขภาระงานรวม ในคอลัมน์ "พิจารณาคุณภาพงาน" 4 ส่วน ได้แก่ 1) งานสอน 2) บทความวิจัยตีพิมพ์ 3) ผลงานวิชาการรับใช้สังคม (Social Engagement) 4) หนังสือ ตำรา และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ในคอลัมน์ "พิจารณาคุณภาพงาน" 2. พิจารณาคะแนนภาระงานผู้ใต้บังคับบัญชา ในคอลัมน์ "แก้ไขภาระงานรวม" 3. ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา (100 คะแนน) ที่ Tab เมนู "ประเมิน ผู้ใต้บังคับบัญชา"

About us

หน้าแร	ก		เสนอข้อตกลงร่วม	บันทึกภาระงาน	ประเม็น	ยืนยันผล	สีบคันข้อมูล	กลับสูหน้าหลัก
่าแน่ะน้ำ								
ในปีประ	เมิน 256	6 ให้ห	ท่านดำเนินกาาร ตามลำดับ ดังนี้					
1. พิจาร	ณาคณภา	พงาน	เ พื่อคำนวณค่าดัชนีคณภาพและการนำภาระงานวิจั	ัยไปทดแทน เพื่อนำไปคำนวณต่อในการแก้ไข:	ภาระงานรวม 4 ส่วน ได้แ	ก่ 1)งานสอน 2)บทความวิจัย	ยตีพิมพ์ 3)ผลงานวิชาการรับใช้สังคม	i (Social Engagement) 4) หนังสือ ต่าร
	· • • •	ิข) v			/ /	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · ·

ภาระงานที่เสนอ

และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น **ในคอลัมน์ "พิจารณาคุณุภาพงาน"**

2. พิจารณาคะแนนภาระงานผู้ใต้บังคับบัญชา ในคอลัมน์ **"แก้ไขภาระงานรวม"**

3. ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา (100 คะแนน)้ ที่ Tab เมนุ **"ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา"**

พิจารณาคุณภาพงานและแก้ไขคะแนนภาระงานรวม สถานะการพิจารณาคุณภาพงานและการแก้ไขคะแนนภาระงานรวม ประเมินฝูได้บังคับบัญชา

รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานผู้ใต้บังดับบัญชา : ประจำปีประเมิน 2566

พิจารณาคุณภาพงาน ผลงานวิชาการรับใช้สังคม (Social Engagement) หนังสือ ดำรา และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น การเป็นประธานหรือผู้ประสานงานหลักสูตร การวิจัยและการพัฒนางานทางวิชาการ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หน่วยภาระงานรวม แก้ไขภาระงานรวม การบริการวิชาการ บทความวิจัยตีพิมพ่ การสอน งานสอน อื่นๆ ลำดับ ชื่อ - สกล สาขาวิชา แก้ไข 0.000 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.000 1 พิจารณา พิจารณา พิจารณา พิจารณา 2 '0.104 0.00 0.00 0.00 100.00 0.00 190.00 760.104 แก้ไข พิจารณา พิจารณา พิจารณา พิจารณา 3 '0.104 0.00 0.00 0.00 100.00 0.00 190.00 760.104 พิจารณา พิจารณา พิจารณา พิจารณา เห้ไข แก้ไข 4 34.800 0.00 18.00 72.00 100.00 0.00 231.00 1.605.800 พิจารณว พิจารณา พิจารณา 5 1.936 0.00 492.00 120.00 100.00 0.00 พิจารณา แก้ไข 919.936 พิจารณา พิจารณา พิว 6 ?7.996 0.00 0.00 222.00 1,449.996 แก้ไข 0.00 พิจารณ พิจารณา พิจารณา คลิกเพื่อพิจารณาคุณภาพงานสอุน ้งานวิจัยฯ งานบริการวิชาการและอื่น ๆ คลิกเพื่อแก้ไขภาระงานรวม

หัวหน้าสาขาวิชา/คณบดี : ประเมิน

พิจารณาข้อมูลงานสอน

ภาคการศึกษาที่ 3/2565

							ชม	ม.สอน/จน.กลุ่ม	เต่อภาคกา ร ศึก	เษา			
				กลุ่ม-จน.ผัสอน-จน.นศ.		ស៊ី ត	อน			หัวหน้า	สาขาวิชา		м
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกต/ หน่วยวิชา	จน.ผูสอน ทั้งหมด	(เฉพาะกลุ่ม	บรร	ยาย	จน.หน่วย		บรา	รยาย	จน.หน่วย		เหตุผลการแก เขภาระงาน (ถ้ามี)
				ที่เป็นผู้สอน)	จน.ชม. บรรยาย ต่อกลุ่ม	จน.กลุ่ม	ภาระงาน ปฏิบัติการ	จน.หนวย ภาระงานรวม	จน.ชม. บรรยาย ต่อกลุ่ม	จน.กลุ่ม	ภาระงาน ปฏิบัติการ	จน.หนวย ภาระงานรวม	
		2 (1-2-3)	1	1-1-31	12	1	49.056	73.38	12	1	49.056	73.38	
		3 (3-0-6)	1	1-1-22	36	1	0	64.8	36	1	0	64.8	
~		0 (0-0-0)	1	1-1-938 , 2-1-326	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ē		2 (0-4-2)	3	1-1-23	0	0	64.8	64.8	0	0	64.8	64.8	
												0110	
	31			JI			รวม	202.98			รวม	202.98	
บันทึกข้อมูล <mark>กรุณาคล</mark> ิก	าปุ่ม "บันทึกข้อมูล" เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อม	เล หรือเมื่อมีกา	รกรอกหรือแก้	ไขข้อมูล และสามารถตรวจสอบข้อ	มูลได้ที่เมนู "ส	รุปภาระงาน"							
คลิกเพื่ออ่านรายละเอียดข้อมูลที่													
ผู้ประสานงานนรายวิชาได้บันทึกไว้													

หัวหน้าสาขาวิชา : ประเมิน

พิจารณาข้อมูลงานสอน

ภาคการศึกษาที่ 3/2565

							ช	ม.สอน/จน.กลุ่ม	ต่อภาคการศึก	าษา			
				กลุ่ม-จน.ผัสอน-จน.นศ.		ผู้สอน : หัว	หน้าสาขาวิชา			คถ	แบดี		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกต/ หน่วยวิชา	จน.ผูสอน ทั้งหมด	(เฉพาะกลุ่ม	บร	รยาย	จน.หน่วย	จน.หน่วย	บรรยาย		จน.หน่วย	จน.หน่วย	เทตุผลการแก่เขวกระจาน (ถ้ามี)
				ที่เป็นผู้สอน)	จน.ชม. บรรยาย ต่อกลุ่ม	จน.กลุ่ม	ภาระงาน ปฏิบัติการ	ภาระงาน รวม	จน.ชม. บรรยาย ต่อกลุ่ม	จน.กลุ่ม	ภาระงาน ปฏิบัติการ	ภาระงาน รวม	
	0	2 (1-2-3)	1	1-1-31	12 : 10	1:1	49.056 :	73.38 :	10	1	49.056	69.326	แก้ไขเนื่องจาก
							49.056	69.326					
		3 (3-0-6)	1	1-1-22	36 : 36	1:1	0:0	64.8 : 64.8	36	1	0	64.8	
		0 (0-0-0)	1	1-1-938 , 2-1-326	0:0	0:0	0:0	0:0	0	0	0	0	
				1 1 00	0.0		04.0 - 04.0					010	
		2 (0-4-2)	3	1-1-23	0:0	0:0	64.8:64.8	64.8:64.8	0	0	64.8	64.8	
	A						ຽວະ	202.98 :			รวม	198 926	
								198.926				100.020	
บันทึกข้อมูล <mark>กรุณาคล</mark> ิ	กปุ่ม "บันทึกข้อมูล" เพื่อยืนยันความถูกต้อ⊲	ของข้อมูล หรือเมื่อมี	่การกรอกหรือ	แก้ไขข้อมูล และสามารถตรวจส	อบข้อมูลได้ที่เม	111	<u>4</u> "						
							/						
	<u>ط</u> ۲.	21	_		nγ	v a	ทะ		7				
ี 5	ายการที่ผิสอนเ	เละผับ	ระสาเ	นงานรายวิจ	ชาได้	บนท	กไว้						
	u	<u>ч</u>						_/		/			
										/			
											-		
			6	ງ ລືວມໜຶ່ວວ່ວນ	6000	าะเวีย	പരഖ്ര	พอที่					
แลแเพลด เหว เกยะเดกผากกที่ยน													
			ค้า	โระสานงาน	11576	เวิญา์	ได้บ้า	เพื่อไ	า้ 👘				
			МТ	1 100 100 10	ичи	19.11	66111	8 V II I 6	9				
				คณาเดี	. 9	ระเ1์	้ำา						

ตัวอย่างข้อมูลการบันทึกข้อมูลการสอนปฏิบัติการ

รายวิช	n	(จำนา	วนชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์ : 8)
ผู้ประส 1 รอน	า นงานรายวิชา สาสตราจารย์	(ผ้นก้ไขข้อบอล่าล	ชอ เนื้อ 01-09-2021 11·36·14)
Г. 1044	สื่อ สอง	(พี่เปม กฎษ์ผุด เต	(m (All 01-03-2021 11.30.14)
#	มุย-สมุต		บทบาท
1			ผู้ร่วมสอน
2			ผู้ร่วมสอน
3			ผู้ร่วมสอน
4			ผู้ร่วมสอน
5			ผู้ร่วมสอน
6			ผู้ร่วมสอน
7			ผู้ร่วมสอน
8			ผู้ร่วมสอน
9			ผู้ร่วมสอน
10			หัวหน้าปฏิบัติการ

กลุ่มที่ 1 : จำนวนนักศึกษา 11 คน ข้อมลผัสอน

#	• ชื่อ-สกุล	จน.ชั่วโมงสอน ต่อภาคการศึกษา
1		96
2		96
3		96
4		96
5		96
6		96
7		96
8		96
9		96
10		96

พิจารณาข้อมูลงานวิจัยฯ : บทความวิชาการตีพิมพ์

คำอธิบาย

** การเข้ามาพิจารณาคะแนนภาระงานครั้งแรก ระบบจะแสดงคะแนนการะงานตามที่ผู้รับการประเมินเสนอ ไม่ว่าท่านเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย ท่านต้องพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ และคลิกปุ๋ม "บันทึก" ทุกครั้ง มิฉะนั้นระบบจะไม่บันทึกคะแนน ให้ **

บทความวิจัย/บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์

ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปีที่ตีพิมพ์	สัดส่วน %	หน่วยภาระงาน	คะแนน	หัวหน้าสาขา อนุมัติผลงาน	
21406. The Financial Performance Outlook of Crude Palm Oil Industry among Different Types of Production in	01/09/2021	Chantawong, Anuman50 % First and Corresponding	245.00	7.00	<	 ไม่นำไปทดแทน งานสอน
า nalland ประเภทบทความวิชาการตีพิมพ์ : Full Research Article Quartile(Q) : Q3		Ru-zhe, Jintanee40 % Co-Author				◯ งานบริการวิชาการฯ ทำนุฯ อื่นๆ
		Khongkon, Benjawan 5 % Co-Author				
		Lemthanon, Krit 5 % Co-Author				
		รวม	245.00	7.00	245.00	
บันทึกข้อมูล						

หัวหน้าสาขาวิชา : ประเมิน

พิจารณาข้อมูลงานวิจัยฯ : บทความวิชาการตีพิมพ์

คำอธิบาย

** การเข้ามาพิจารณาคะแนนภาระงานครั้งแรก ระบบจะแสดงคะแนนภาระงานตามที่ผู้รับการประเมินเสนอ ไม่ว่าท่านเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย ท่านต้องพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ และคลิกปุ่ม "บันทึก" ทุกครั้ง มิฉะนั้นระบบจะไม่บันทึกคะแนน ให้ **

บทความวิจัย/บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์

ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปีที่ตีพิมพ์	สัดส่วน %	หน่วยภาระงาน	คะแนน	หัวหน้าสาขา อนุมัติผลงาน	คณบดี อนุมัติผลงาน	
21406. The Financial Performance Outlook of Crude Palm Oil Industry among Different Types of Production	01/09/2021	Chantawong, Anuman50 % First and Corresponding	245.00	7.00	✓ ไม่นำไปทดแทน		 ไม่นำไปทดแทน งานสอน
IIn Thalland ประเภทบทความวิชาการตีพิมพ์ : Full Research Article Quartile(Q) : Q3		Ru-zhe, Jintanee40 % Co-Author					 งานบริการวิชา การฯ ทำนุฯ อื่นๆ
		Khongkon, Benjawan 5 % Co-Author					
		Lemthanon, Krit 5 % Co-Author					
		ĩ	ม 245.00	7.00	245.00	245.00	
บันทึกข้อมูล							

คณบดี: ประเมิน

้พิจารณาข้อมูลงานวิจัยฯ : หนังสือ/ตำรา และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

คำอธิบาย

*** การเข้ามาพิจารณาคะแนนภาระงานครั้งแรก ระบบจะแสดงคะแนนภาระงานตามที่ผู้รับการประเมินเสนอ ไม่ว่าท่านเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย ท่านต้องพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ และคลิกปุ๋ม "บันทึก" ทุกครั้ง มิฉะนั้นระบบจะไม่บันทึกคะแนน ให้ **

ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น

й плени инлин оедин Милинани инлинани исплини исплинан	หนังสือ				
1. Дененти числими примяти числими примяти податочи 140.00 4.00 4.00 6 2. Дененти честивати примяти примяти примяти примяти 105.00 3.00 6 2. Дененти честивати примяти примяти примяти 105.00 3.00 6 105.00 3.00 6 105.00 3.00 6 105.00 105.00 3.00 6 6 6 105.00 105.00 3.00 6 6 6 6 105.00 105.00 3.00 6 <	ที่	ภาระงาน	หน่วยภาระงาน	คะแนน	หัวหน้าสาขา อนมัติผลงาน
2. ชื่อผลงาน ประเภทศารเขียน ส่านานท ส่วนานท่า ชื่อส่านักพิมพ์ สถานที่พิมพ์ สร้าร์ที่มิมพ์(พ.ศ.) ISBN ไฟล์หลักฐานประกอบ สัดส่วนผลงาน : 105.00 3.00 2	1.	ชื่อผลงาน ประเภทการเขียน จำนวนบท จำนวนหน้า ชื่อสำนักพิมพ์ ประเภทสำนักพิมพ์ สถานที่พิมพ์ สถานที่พิมพ์ อีที่พิมพ์(พ.ศ.) ISBN ไฟล์หลักฐานประกอบ สัดส่วนผลงาน :	140.00	4.00	
รวม 245.00 7.00 245.00	2.	ชื่อผลงาน ประเภทผลงาน ประเภทการเขียน จำนวนบท จำนวนหน้า ชื่อสำนักพิมพ์ สถานที่พิมพ์ ประเภทสำนักพิมพ์ สถานที่พิมพ์ ปที่พิมพ์(พ.ศ.) ISBN ไฟล์หลักฐานประกอบ สัดส่วนผลงาน :	105.00	3.00	
			รวม 245.00	7.00	245.00

หัวหน้าสาขาวิชา : ประเมิน

พิจารณาข้อมูลงานวิจัยฯ : หนังสือ/ตำรา และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น

หนังสือ					
ที่	ภาระงาน	หน่วยภาระงาน	คะแนน	หัวหน้าสาขา อนุมัติผลงาน	คณบดี อนุมัติผลงาน
1.	ชื่อผลงาน ร ประเภทผลงาน ประเภทคารเขียน จำนวนหน้า ชื่อสำนักพิมพ์ ประเภทสำนักพิมพ์ สถานที่พิมพ์ (พ.ศ.) โรี่ไหมพ์(พ.ศ.) โรี่ไร่มี ไปสำหลักฐานประกอบ สัดส่วนผลงาน :	140.00 ทดแทนงานสอน	4	✓	
2.	ชื่อผลงาน และ ประเภทศลงาน ประเภทศารเขียน จำนวนทห้า ชื่อสำนักพิมพ์ ประเภทศานักพิมพ์ ประเภทศานักพิมพ์ อรั้งทีพิมพ์ ปรีทีพิมพ์((w.e.) ISBN ไฟลัทลักฐานประกอบ สัดส่วนผลงาน :	105.00 ทดแทนงานสอน	3	✓	
	ענד	245.00	7.00	245.00	245
บันทึกข้อ	ນມູຄ				

คณบดี: ประเมิน

แก้ไขภาระงานรวม ข้อมูลงานสอน

ดำอธิบาย

- โป้ หมายถึง คลิกเพื่อดูรายละเอียดภาระงาน
 - ชามายถึง รายการนั้นมีการบันทึกหรือแก้ไขเหตุผลการแก้ไขภาระงานแล้ว สามารถนำเมาสไปขี้เพื่ออ่านเหตุผลได้ ซึ่งรายการใดที่เพิ่งบันทึกหรือแก้ไขเหตุผลในระหว่างที่เปิดหน้าต่างนี้ ระบบจะไม่แสดงสัญลักษณ์และข้อความใหม่จนกว่าจะปิด

และเปิดหน้าต่างนี้ใหม่ หากต้องการให้ระบบปรับปรงการแสดงข้อมุลโปรด คลิกที่นี่ 🖻 - งานสอน เป็นคะแนนสุทธิ (คะแนนรวมที่ก่านวณค่าดัชนีคุณภาพแล้ว) ซึ่งท่านได้ดำเนินการพิจารณาคนภาพงานและการแก้ไขคะแนนภาระงานรวม" เรียบร้อยแล้ว จึงไม่สามารถแก้ไขได้ หากต้องการแก้ไขให้กลับไป แก้ไขที่เมนู "พิจารณาคุณภาพงาน" และเมือแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้กลับมาบันทึกข้อมูลที่นี่อีกครั้ง - วิจัยและการพัฒนางานทางวิชาการ (ตามดัชนีคุณภาพงาน) เป็นคะแนนสุทธิ (คะแนนรวมที่ค่านวณค่าดัชนีคุณภาพแล้ว) ซึ่งท่านได้ดำเนินการพิจารณาในเมนู "สถานะการพิจารณาคุณภาพงาน" และเมือแก้ไขโล้ หากต้องการแก้ไขให้กลับไป สามารถแก้ไขได้ หากต้องการแก้ไขให้กลับไปแก้ไขทีมน "พิจารณาคณภาพงาน" และเมือแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้กลับมาบันทึกข้อมลที่นี่อีกครั้ง

:: ภาระงานสอน

			จำนวนหน่วยภาระงาน											
การะงาน	ภาคการ	งศึกษาที่ 1/2565	ภาคการ	ศึกษาที่ 2/2565	ภาคการศึกะ	ษาที่ 3/2565								
	ภาระงานที่เสนอ	ความเหน หน.สาขาวิชา	ภาระงานที่เสนอ	ความเหิน หน.สาขาวิชา	ภาระงานที่เสนอ	ิ ความเห็น หน.สาขาวิชา								
รายวิชาสอนบรรยาย/ปฏิบัติการ/PBL														
- สอน	419.400	419.4 🖹 เหตุผล	165.600	165.6 🗋 เหตุผล	100.800	100.8 🖹 เหตุผล								
- ประสานงานรายวิชา	0.00	0 เหตุผล	0.00	0 เหตุผล	0.00	0 เหตุผล								
สัมมนา/นิเทศสหกิจ/ทัศนศึกษา														
- สัมมนา	0.00	0 เหตุผล	0.00	0 เหตุผล	0.00	0 เหตุผล								
- นิเทศสหกิจ	0.00	0 เหตุผล	24.00	24 เหตุผล	0.00	0 เหตุผล								
- ทัศนศึกษา	0.00	0 เหตุผล	0.00 🗎 🛛	0 เหตุผล	0.00	0 เหตุผล								
โครงการพิเศษหรือปัญหาพิเศษ (ป.ตรี)														
- โครงการพิเศษหรือปัญหาพิเศษ	24.00	24 เหตุผล	0.00	0 เหตุผล	0.00	0 เหตุผล								
การค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์หรือโครงงาน(บัณฑิตศึกษา))													
- การค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์หรือโครงงาน	0.00	0 เหตุผล	0.00 🗎 🛛	0 เหตุผล	0.00	0 เหตุผล								
วิทยานิพนฮ์														
- วิทยานิพนธ์	45.00	45 เหตุผล	75.00	75 เหตุผล	45.00	45 เหตุผล								
งานสอนอื่น ๆ นอกเหนือจากเกณฑ์ที่กำหนด														
. งานอื่น ๆ : งานสอน (ทั้งปี)	ภาระงานที่เสนอ 0.00 🗎	ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา 0 เหตุผล												
				รวมทุกภาคการศึกษา	ภาระงานที่เสนอ 898.800	ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา 898.8								
บันทึกข้อมูล กรุณาคลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล" เพื่อยืนยันคว	ามถูกต้องของข้อมูล หรือเมื	อมีการกรอกหรือแก้ไขข้อมูล												

หัวหน้าสาขาวิชา : ประเมิน

แก้ไขภาระงานรวม : ข้อมูลงานสอน

คำอธิบาย

- เมื่อแก้ไขคะแนนภาระงานแล้ว ต้องคลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล" ทุกครั้ง มิฉะนั้นระบบจะไม่บันทึกคะแนนให้
 ให้คลิกที่คำว่า "เหตุผล" เพื่อบันทึกหรือแก้ไขเหตุผลการแก้ไขภาระงาน
- 🖹 หมายถึง คลิกเพื่อดูรายละเอียดภาระงาน

- 3 หมายถึง รายการนั้นมีความเห็นจากหัวหน้าสาขาวิชา
 - * หมายถึง รายการนั้นมีความเห็นจากหัวหน้าสาขาวิชา
 - * หมายถึง รายการนั้นมีการบันทึกหรือแก้ไขเหตุผลการแก้ไขภาระงานแล้ว สามารถนำเมาสไปซี้เพื่ออ่านเหตุผลได้ ซึ่งรายการใดที่เพิ่งบันทึกหรือแก้ไขเหตุผลในระหว่างที่เปิดหน้าต่างนี้ ระบบจะไม่แสดงสัญลักษณ์และข้อความใหม่จนกว่าจะปิด

และเปิดหน้าต่างนี้ใหม่ หากต้องการให้ระบบปรับปรุงการแสดงข้อมูลโปรด คลิกที่นี่ 🖻 - งานสอน เป็นคะแนนสุทธิ (คะแนนรวมที่ค่านวุณค่าดัชนีคุณภาพแล้ว) ซึ่งทานได้ดำเนินการพิจารณาในเมนู "สถานะการพิจารณาคุณภาพงานและการแก้ไขคะแนนภาระงานรวม" เรียบร้อยแล้ว จึงไม่สามารถแก้ไขได้ หากต้องการแก้ไขให้กลับไป แก้ไขที่มนู "พิจารณาคุณภาพงาน" และเมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้กลับมาบันทึกข้อมูลที่นี่อีกูครั้ง

- การบัณฑ์ การหมุ่มมาการ (ตามดัชนีคุณภาพงาน) เป็นคะแนนสุทธิ(กะแนนรวมที่คำนวณคำดัชนีคุณภาพแล้ว) ซึ่งท่านได้ดำเนินการพิจารณาในเมนู "สถานะการพิจารณาคุณภาพงานและการแก้ไขคะแนนภาระงานรวม" เรียบร้อยแล้ว จึงไม่ สามารถแก้ไขได้ หากต้องการแก้ไขให้กลับไปแก้ไขที่เมนู "พิจารณาคุณภาพงาน" และเมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้กลับมาบันทึกข้อมูลที่นี่อีกครั้ง

:: ภาระงานสอน

	จำนวนหน่วยภาระงาน										
การ~งาน	ภ	าคการศึกษาที่ /2565		ภา	เคการศึกษาที่ 2/256	5	រា	าคการศึกษาที่ 3/256	5		
	ภาระงานที่เสนอ	ความเห็น หน.สาขาวิชา	แก้ไขโดยคณบดี	ภาระงานที่เสนอ	ความเหิน หน.สาขาวิชา	แก้ไขโดยคณบดี	ภาระงานที่เสนอ	ความเห็น หน.สาขาวิชา	แก้ไขโดยคณบดี		
รายวิชาสอนบรรยาย/ปฏิบัติการ/ประสานงาน											
- สอน	75.600	75.6	75.6 🖹 หตุผล	108.000	108	108 🖹 เหตุผล	240.720	240.72	240.72 🖹 เหตุผล		
- ประสานงานรายวิชา	44.00	44	44 เหตุผล	24.00	24	24 เหตุผล	44.00	44	44 เหตุผล		
สัมมนา/นิเทศสหกิจ/ทัศนศึกษา											
- สัมมนา	0.00 🖻	0	0 เหตุผล	12.00	12	12 เหตุผล	38.00 🖹	38	38 เหตุผล		
- นิเทศสหกิจ	0.00	0	0 เหตุผล	10.00	10	10 เหตุผล	0.00	0	0 เหตุผล		
- ทัศนศึกษา	0.00	0	0 เหตุผล	0.00	0	0 เหตุผล	0.00	0	0 เหตุผล		
โครงการพิเศษหรือปัญหาพิเศษ (ป.ตรี)											
- โครงการพิเศษหรือปัญหาพิเศษ	10.00	10	10 เหตุผล	0.00	0	0 เหตุผล	6.00	6	6 เหตุผล		
การค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์หรือโครงงาน	(บัณฑิตศึกษา)										
- การค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์หรือโครง าน	2.00	2	2 เหตุผล	0.00	0	0 เหตุผล	0.00	0	0 เหตุผล		
วิทยานิพนฮ์											
- วิทยานิพนฮ์	90.00	90	90 เหตุผล	0.00 🖻	0	0 เหตุผล	0.00 🖻	0	0 เหตุผล		
งานสอนอื่น ๆ นอกเหนือจากเกณฑ์ที่กำหนด											
งานอื่น ๆ : งานสอน (ทั้งปี)	ภาระงานที่เสนอ 0.00 ∎ิ	ความเห็น หน.สาขาวิชา 1.00	แก้ไขโดย คณบดี เหตุผล 1								
						รวมทุกภาคการศึกษา	ภาระงานที่เสนอ 704.320	ความเห็น หน.สาขาวิชา 705.320	แก้ไขโดย คณบดี 705.32		
บันทึกข้อมูล กรุณาคลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล"	เพื่อยืนยันความถูกต้องข	เองข้อมูล หรือเมื่อมีก า	รกรอกหรือแก้ไขข้อมู	រូត							

คณบดี : ประเมิน

	กรอกเหตุผลการแก้ไขหน่วยภาระงาน ภาระงาน : สอน ภาคการศึกษาที่ 1/2565	
ทดสอบให้ความเห็น		^
		\checkmark
บันทึกข้อมูล		

หัวหน้าสาขาวิชา : ประเมิน

กรอกเหตุผลการแก้ไขภาระงาน

กรอกเหตุผลการแก้ไขหน่วยภาระงาน ภาระงาน : สอน ภาดกา ร ศึกษาที่ 1/2565	
ดวามเห็นหัวหน้าสาขาวิชา :ทดสอบให้ความเห็น ดัตลอกความเห็นจากหัวหน้าสาขาวิชา	
	~
	\sim
บันทึกข้อมูล	

คณบดี: ประเมิน

ข้อมูลภาระงานวิจัย

_										
:: ภาระงานวิจัยและการพัฒนางานทางวิชาการ										
	ยภาระงาน									
ภาระงาน	ภาระงานที่เสนอ	ความเห็น หัวหน้าสาขาวิชา								
1. งานวิจัยตีพิพม์เผยแพร่ (ผลงานทางวิชาการ บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติทั้งหมด รวมถึง letter/communication research note technical note ต่ำรา หนังสือ book chapter และสิทธิบัตรการประดิษฐ์)										
1.1 งานที่ไม่นำไปทดแทน	1,050.00	1,050.00								
1.2 งานที่นำไปทดแทนงานสอน	700.00	700.00								
1.3 งานที่นำไปทดแทนงานบริการวิชาการ	0.00	0.00								
รวม	1,750.00	1,750.00								
 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (บทกวี/เรื่องสั้นฯ ภาพถ่าย การพัฒนาระบบส่งงานวิจัยอื่น ๆ) 	สารสนเทศ การออกแบบ การผลิตภาพยน	เตร์ฯ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม และ								
2.1 งานที่ไม่นำไปทดแทน	0.00	0.00								
2.2 งานที่นำไปทดแทนงานสอน	0.00	0.00								
2.3 งานที่นำไปทดแทนงานบริการวิชาการ	0.00	0.00								
אנג	0.00	0.00								
รวมทั้งหมด	1,750.00	1,750.00								

เป็นการสรุปข้อมูลจากการพิจารณาภาระงาน ไม่สามารถเพิ่มลดภาระงานได้ ต้องลงทะเบียนผ่านระบบมาเท่านั้น

หัวหน้าสาขาวิชา : ประเมิน

ข้อมูลภาระงานวิจัย

:: ภาระงานวจยและการพฒนางานทางวชาการ								
	จำนวนหน่วยภาระงาน							
ภาระงาน	ภาระงานที่เสนอ	ความเห็น หัวหน้าสาขาวิชา	ความเห็น คณบดี					
 งานวิจัยตีพิพม์เผยแพร่ (ผลงานทางวิชาการ บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสาร และสิทธิบัตรการประดิษฐ์) 	ระดับนานาชาติทั้งหมด รวมถึง letter/cor	mmunication research note technic	cal note ตำรา หนังสือ book chapter					
1.1 งานที่ไม่นำไปทดแทน	350.00	350.00	350.00					
1.2 งานที่นำไปทดแทนงานสอน	0.00	0.00	0.00					
1.3 งานที่นำไปทดแทนงานบริการวิชาการ	0.00	0.00	0.00					
รวม	350.00	350.00	350.00					
2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (บทกวี/เรื่องสั้นฯ ภาพถ่าย การพัฒนาระบ	บบสารสนเทศ การออกแบบ การผลิตภาท	งยนตร์ บ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม แล:	ะงานวิจัยอื่น ๆ)					
2.1 งานที่ไม่นำไปทดแทน	0.00	0.00	0.00					
2.2 งานที่นำไปทดแทนงานสอน	0.00	0.00	0.00					
2.3 งานที่นำไปทดแทนงานบริการวิชาการ	0.00	0.00	0.00					
รวม	0.00	0.00	0.00					
รวมทั้งหมด	350.00	350.00	350.00					

เป็นการสรุปข้อมูลจากการพิจารณาภาระงาน ไม่สามารถเพิ่มลดภาระงานได้ ต้องลงทะเบียนผ่านระบบมาเท่านั้น

คณบดี : ประเมิน

แก้ไขภาระงานบริการวิชาการ ทำนุบำรุงฯ และงานอื่น ๆ

🛛 ภาระงานบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และอื่น ๆ								
อาซะงาม	จำนวนหน่วยการะงาน							
411 56-3 106	ภาระงานที่เสนอ	ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา						
- การบริการวิชาการ	0.00 🖹	0 เหตุผล						
- การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	0.00 🖹	0 เหตุผล						
- การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ	80.00 🖹	80 เหตุผล						
- การเป็นประธานหรือผู้ประสานงานหลักสูตร	67.00 🖹	67 _{เหตุผล}						
- อีนๆ	0.00 🖹	0 เหตุผล						
731	147.00	147						
บันทึกข้อมูล								

💠 เหตุผลในการแก้ไขหน่วยการะงานใน	กาพรวม							
ระบุเหตุผล :								
	^							
	~							
 บันทึกข้อมูล กรุณาคลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล" เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล หรือเมื่อมีการกรอกหรือแก้ไขข้อมูล								

หัวหน้าสาขาวิชา : ประเมิน

แก้ไขภาระงานวิจัยฯ บริการวิชาการ ทำนุบำรุงฯ และงานอื่น ๆ

🛛 การะงานบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และอื่น ๆ									
007.001	จำนวนหน่วยการะงาน								
11154 M	การะงานที่เสนอ	ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา	แก้ไขโดยคณบดี						
- การบริการวิชาการ	0.00 🖹	-	0 เหตุผล						
- การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	0.00 🖹	-	0 เหตุผล						
- การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ	80.00 🖹	-	80 เหตุผล						
- การเป็นประธานหรือผู้ประสานงานหลักสูตร	67.00 🖹	-	67 เหตุเมล						
- อื่นๆ	0.00 🖹	-	0 เหตุผล						
ราม	-	147.00	147						

บันทึกข้อมูล

🛛 เหตุผลในการแก้ไขหน่วยการะงานในภาพรวม	
∷ ความเห็นจากหัวหน้าฮาขาวิจา ไม่มีความเห็นจากหัวหน้าสาขาวิชา	
ระบุเหตุผล :	
บันทึกข้อมูล กรุณาคลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล" เพื่อ	ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล หรือเมื่อมีการกรอกหรือแก้ไขข้อมูล

คณบดี : ประเมิน

รายละเอียดการบันทึกงานวิจัยของอาจารย์

อาระ บาน	จำนวนหน่วย	໑∼ແນນ	รายละ	เอียด
N112-116	ภาระงาน	Панни	web	pdf
งานวิจัย				
- บทความวิชาการที่ตีพิมพ์	1,750.00	50.00		2÷
- หนังสือ/ตำรา	0.00	0.00		j).
- Book chapter	0.00	0.00		<u>خلخ</u>
- สิทธิบัตรการประดิษฐ์	0.00	0.00		2÷
รวมภาระงานวิจัย	1,750.00	50.00		
ผลงานวิชาทางวิชาการในลักษณะอื่น				
- อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	0.00	0.00		<u>نېلې</u>
- บทกวี/เรื่องสั้น/นวนิยาย/ความเรียง/งานเขียนสารคดี/บทโทรทัศน์/บทวิทยุ	0.00	0.00		j)÷
- ภาพถ่าย	0.00	0.00		j).
- การพัฒนาระบบสารสนเทศ	0.00	0.00		j).
- การออกแบบ	0.00	0.00		j).
- การผลิตภาพยนต์/รายการวิทยุ/รายการโทรทัศน์/วีดิทัศน์	0.00	0.00		j).
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคม (Social Engagement)	0.00	0.00		2÷
- ผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ไม่ได้รับการจดทะเบียน ฯลฯ	0.00	0.00		2÷
รวมภาระงานผลงานวิชาทางวิชาการในลักษณะอื่น	0.00	0.00		
ענז	1,750.00	50.00		

ประเมิน

สถานะการพิจารณาคุณภาพงานและการแก้ไขภาระงาน

งิจารณาคุณ	นภาพงานและ	ะแก้ไขคะแนนภาระงานรวม	สถานะการพิจารณาคุณภาพงานและการ	รแก้ไขคะแนนภา	ระงานรวม	ประเมินผุ้	ใต้บังคับ	บบัญชา												
เถานะกา	รพจารณาค	ุณภาพงานและการแก ไขคะ	:แนนการะงานรวม : ประจาปประเม <mark>2</mark>	566																
	<u>n</u> 1. 2. 3.	<u>าชี้แจง</u> วายละเอียดแสดงสถานะในเ เครื่องหมาย " - " หมายถึง ไ → หมายถึง ยังไม่บันทึก → หมายถึง บันทึกแล้ว . หากต้องการแก้ไขสามารถค เมื่อเว้นทึกว้าอมอเละปิดหน้า	มนนี้ไข้ในการตรวจสอบว่าท่านได้บันห์ ม่มีข้อมูลให้พิจารณา เล็กที่ ⊖ หรือ ⊖ ในเมนูนี้ หรือ จะก เต่างที่แก้ไขแล้ว หากตัวงการดสถานะล่	ทึกข้อมูลแล้วเรีย าลับไปแก้ไขที่ T ว่าสด ขอให้ท่านเ	บร้อยแล้วห ab เมนู "พิ อธิกที่ Tab	ร็อไม่ จารณาคุณภ มน "สถาน:	าาพงาน ะการพิจ	แเละแ <i>ร่</i> การณาง	1้ไขคะเ คณภาเ	แนนภา พงาบแล	วะงาน จะการเ	รวม" ก่ เก้ไขค	์ได้ ≃แบบร	กระภ	นราม"	้ อีกครั้	, 1		٩	
	ลาดบ	ซอ - สกุล	สาขาวชา				ឥ៖	านะกา	เรพจาร	รณาคุณ อ.เ.อิจัเม	ภาพงา	น		5-40-00	er			สถานะก	ารแก ไขภาร	ะงานรวม แล้ววรริสา
				1/2565	2/2565	3/2565	บทลาวมาใช้บ/ิชาการที่ดีพิมพ์	ทนังสือ	ร้ ต่ำกา	Book Chapter	รี ลิทธิบัตชอนุสิทธิบัตชสิทธิบัตรการประติษฐ์ร	รี ผลงานวิชาการรับใช้สังคม (Social Engagement) รั	2 บทกวัฬร้องสั้น/นานิยาย/คาวมเรียง/ งานเขียนสารคลี/บทโทวทัศน์/บทวิทยุ	minu	การพัฒนาระบบสารสนเทศและสื่อการศึกษา	บบบอกมา	การผลิตกาพยนตร์สารกดี /กาพยนตร์สั้น/ รายการวิทยุ/รายการโทรทัศน์และวิดีทัศน์	1 1111001	งาน งงย และพัฒนา ผลงานทาง วิชาการ	บรหาราชา การร ทำนุร อื่น ๆ
	1	Ê		Θ	Θ	Θ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	Θ
	2	Ê		9	Θ	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	<u> </u>	0
	3	ĉ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	Θ
	4	Ê			Θ	Θ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	Θ	Θ
	5	Ê		-	$\overline{}$	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	<u> </u>
	6	ĉ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	Θ
	7	Ê		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	Θ
	8	ĩ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	Θ
	9	ĥ		-	\bigcirc	\bigcirc	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	\bigcirc
	10	4		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	Θ
	11	î		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	Θ
	12	ĥ .		Θ	Θ	\bigcirc	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Θ	Θ	Θ

ประเมิน

ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา



คณบดี : ประเมิน

ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา

ลำดับ ชื่อ - สกุล		สาขาวิชา ประเมิน		รูปแบบ	ผลสำเร็จ	ถะแนนประเม ิน(100 ถะแนน)					
				สัดส่วน งาน วิชาการ	ของงาน บริหาร	ผลสำเร็ (จของงานส่ว (50 คะแนน)	นบุคคล	ผลสำเร็จ	รวม	
				11119		งานสอน	งานวิจัยฯ	งานบริการ วิชาการฯ	หน่วยงาน (50)	(100)	
1		สาขาวิชาพหุภาษา	\bigcirc	3	-	^[35] 20.00	[15] 20.00	-	45.52	85.52	
2		สาขาวิชาพหุภาษา	\bigcirc	7	-	[50] 20.00	0.00	-	35.22	55.22	
3		สาขาวิชาพหุภาษา	<u></u>		-	-	-	-	0.00	0.00	
4	** [บริหารเต็มเวลา]	สาขาวิชาพหุภาษา	\bigcirc		26.10	0.00	0.00	0.00	20.00	46.10	
5		สาขาวิชาพหุภาษา	e	3	-	[35] -	[15] -	-	0.00	0.00	
6		สาขาวิชาพหุภาษา	-	3	-	[35] -	[15]	-	0.00	0.00	
7		สาขาวิชาพหภาษา	<u>_</u>	3	-	[35] -	[15]	-	0.00	0.00	
8		สาขาวิชาพหภาษา	-	3	_	[35] -	[15]	_	0.00	0.00	
									0.00	ปริหาร 1.67 วิชาการ	
9	** [บริหารไม่เด็มเวลา]	สาขาวิชาพหุภาษา	\bigcirc	1	0.00	[20] 20.00	[20] 20.00	[10] 10.00	20.00	64.17 _{สุทธิ} 65.83	

คณบดี : ประเมิน

เมื่อให้คะแนนแล้วจะมีสัญลักษณ์ 🖶 เพื่อดูสรุปคะแนนสุทธิที่ผู้ใต้บังคับบัญชาจะได้รับตอนยืนยันผล



ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา : สอนเต็มเวลา

ประเมิน ๔๔ ยังได้มีน้ำมันกับตร				
ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานสายวิชาการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำปีงบประมาณ 2566				
ชื่อ - สกุล : เริ่มปฏิบัติงานเมื่อ : ดำแหน่งงานสอน :				
รุปแบบสัดสี่วนงานวิชาการ : แบบที่ 1 สอน (20 คะแนน) วิจัยฯ (20 คะแนน) บริการวิชาการ ทำนุบำรุงคิลปะฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับผอบหมาย (10 คะแนน)				
	ข้อมูลประกอบการพิจารณา			
ขอมูลประกอบการพจารณา ผถสำเร็จของงานในตำแหน่งงานสอน/วิชาการ (100 คะแนน) ส่วนที่ 1 ผถสำเร็จของงานส่วนบุคคล (50 คะแนน) ดูรายละเอียดที่มาของคะแนนได้โดยคลิกที่ ข้อมูลประกอบการพิจารณา				
<u>ส่วนที่ 1</u> ผลลำเร็จของงานส่วนบุคคล (50 คะแนน) ดูรายละเอียดที่มาของคะแนนใต้โดยคลิกที่ ข้อมูลประกอบการพิจารณา				
1. งานสอน (20 คะแนน)	20.00			
2. งานวิจัยและการพัฒนางานทางวิชาการ (20 คะแนน)	20.00			
3. บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (10 คะแนน)	10.00			
<u>ส่วนที่ 2</u> ผลสำเร็จของหน่วยงาน หรือการประเมินหน่วยงาน (50 คะแนน) <u>เกณฑ์การพิจารณา</u> พิจารณาลึงระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ได้บรรลุผลตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย หรือผลการประเมินหน่วยงานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด คะแนนส่วนนี้พนักงานแ หน่วยงาน	ล่ละคนภายในหน่วยงานหรือสำนักวิชาจะได้คะแนนไม่เท่ากันขึ้นอยู่กับการมีส่วนร่วมในผลสำเร็จของ			
ดุลยพินิจของผู้บังกับบัญชาตามการมีส่วนร่วมในผลสำเร็จของหน่วยงาน (ไม่เกิน 48.25 กะแนน)	48.25			
รวม 100 คะแนน	98.25			
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม/หมายเหตุ				

บันทึกข้อมูล

ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา . บริหารและสอนไม่เต็มเวลา

A	<u>ลสำเร็จของงานในดำแหน่งงานสอน/วิชาการ (100 คะแนน)</u>				
<u>ส่วนที่ 1</u> ผลลำเร็จของงานส่วนบุคคล (50 คะแนน) ดูรายละเอียดที่มาของคะแนนได้โดยคลิกที่่ข้อมูลประกอบการพิจารณา	I				
ปฏิบัติงานสอน/วิชาการเต็มเวลา 8 เดือน	ปฏิบัติงานบริหารเต็มเวลา 4 เดือน				
1. งานสอน	18 (20 คะแนน)	1. งานบริหาร	28.25 (30 คะแนน)		
2. งานวิจัยและพัฒนาผลงานทางวิชาการ	20 (20 กระแนน)	2. งานวิจัยและพัฒนาผลงานทางวิชาการ	20 (20 คะแนน)		
3. บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	10 (10 กะแนน)				
<u>ส่วนที่ 2</u> ผลสำเร็จของหน่วยงาน หรือการประเมินหน่วยงาน ((50 คะแนน) <u>เกณฑ์การพิจารณา</u> พิจารณาถึงระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ได้บรรลุผลตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย หรือ หน่วยงาน	ผลการประเมินหน่วยงานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด คะแนนส่วนน้	มีพนักงานแต่ละคนภายในหน่วยงานหรือสำนักวิชาจะได้คะแนนไม่เท่ากันขึ้นอ	ยู่กับการมีส่วนร่วมในผลสำเร็จของ		
ดุลยพินิจของผู้บังกับบัญชาตามการมีส่วนร่วมในผลสำเร็จของหน่วยงาน (ไม่เกิน 48.25 กะแนน)	48.25	48.25			
รวม 100 คะแนน	96.25	96.5			
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม/หมายเหตุ		ĥ			
	บันทึกข้อมูล				

คะแนนสุทธิงานสอน = (96.25)x8/12 = 64.17 คะแนนสุทธิงานบริหาร = (96.50)x4/12 = 32.17

คะแนนสุทธิ์ (100 _{คะแนน}) = 32.17+64.17 = 96.34

ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา : ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ภาระงาน	ข้อตกลงร่วม	ภา ร ะงานที่เสนอ	ภาระงานที่แก้ไขโดยคณบดี		
1. งานสอน	500.00	932.408	932.408		
2. งานวิจัยและพัฒนาทางวิชาการ	500.00	560.00	560.00		
3. การบริการวิชาการ	200.00	113.00	113.00		
4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	0.00	0.00	0.00		
5. การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ	100.00	100.00	100.00		
6. การเป็นประธานหรือผู้ประสานงานหลักสุตร	0.00	50.00	50.00		
7. อื่นๆ	0.00	300.00	300.00		
รวม	1,300.00	<u>2,055.408</u>	<u>2,055.408</u>		

l <u>รูปแบบสัดส่วนงานวิชาการ</u> : แบบที่ 1 สอน (20 คะแนน) | วิจัยฯ (20 คะแนน) | บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (10 คะแนน)

🗏 มาตรฐานภาระงานสุทธิที่ต้องปฏิบัติ ในแต่ละด้าน มีดังนี้

ภา ร ะงานด้าน	หน่วยภาระงานต่อปี (ปัดเศษ)		หน่วยภาระงานที่เห็นชอบ		ุ กะแนน (50 กะแนน)						
	ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	เดิม	ทดแทน	สุทธิ	ุคะแนน เต็ม	ุ กะแนน ที่ได้	ค่า Factor (AVG)	คะแนน ก่อน ทดแทน	ุคะแนน ทดแทน	ุ กะ แนน สุทธิ
1. สอน	500.00	700.00	932.408	0.00	932.408	20	20.00	1.000 (4.67)	20.00	0.00	20.00
2. วิจัยและพัฒนาผลงานทาง วิชาการ	500.00	700.00	560.00	-	560.00	20	16.00	-	-	-	16.00
3. บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมหรืองานอื่น ๆ ทีได้ รับมอบหมาย	200.00	330.00	563.00	0.00	563.00	10	10.00	-	10.00	0.00	10.00
รวม	1,200.00	1,730.00	2,055.408	-	2,055.408	50	46.00	-	-	-	46.00

1. ตำแหน่งรองคณบดี ทั้งเต็มเวลาและไม่เต็มเวลา

คะแนนเท่ากับคณบดี โดย ทมอ.คำนวณคะแนนส่งให้ ศทท.บันทึกในระบบ หลังจากที่สำนักวิชาประเมินพนักงานทั้งสายวิชาการและสายปฏิบัติการฯ เรียบร้อยแล้ว

* หมายเหตุ* สายปฏิบัติการฯ รวมลูกจ้างที่ทำงานครบ 3 ปี และมีผล ประเมินเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 80 ด้วย 2. ตำแหน่งผู้อำนวยการไม่เต็มเวลาและปัจจุบันเป็นอาจารย์

ทมอ.คำนวณคะแนนส่งให้ ศทท.บันทึกในระบบ หลังจากที่หน่วยงานประเมินพนักงานสายปฏิบัติการฯเรียบร้อยแล้ว และคะแนนหน่วยงานมาจากหน่วยงานที่ดำรงตำแหน่ง

* หมายเหตุ* สายปฏิบัติการฯ รวมลูกจ้างที่ทำงานครบ 3 ปี และมีผล ประเมินเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 80 ด้วย 3. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการไม่เต็มเวลาและปัจจุบันเป็นอาจารย์

คะแนนเท่ากับผู้อำนวยการ โดยทมอ.คำนวณคะแนนส่งให้ ศทท.บันทึกใน ระบบ หลังจากที่หน่วยงานประเมินสายปฏิบัติการฯ เรียบร้อยแล้ว

* หมายเหตุ* สายปฏิบัติการรวมลูกจ้างที่ทำงานครบ 3 ปี และมีผลประเมิน เฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 80 ด้วย 4. ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา

คะแนนมาจากอาจารย์ในสาขาวิชาทุกคนที่มีสิทธิ์ขึ้นเงินเดือน

หมายเหตุ กรณีที่มีอาจารย์เป็นหัวหน้าสาขาวิชาไม่เต็มเวลา คิดคะแนน ผลสำเร็จของงานของคนที่เป็นอาจารย์ ณ ปัจจุบันเต็มเวลามาเป็นตัวหารเล และหัวหน้าสาขาวิชาทั้ง 2 ท่านจะได้คะแนนบริหารเท่ากัน และหลังจากนั้น จะมีการคิดคะแนนสุทธิตามสัดส่วนจำนวนเดือนให้แต่ละท่านต่อไป 5. ตำแหน่งหัวหน้าสถานวิจัยทั้งเต็มเวลาและไม่เต็มเวลา

คะแนนมาจากท่านรองฯ วรรณา 50% และคณบดี 50% โดย ทมอ. รวบรวมคะแนนจากท่านรองฯ วรรณา ส่งให้สำนักวิชา และคณบดีบันทึก คะแนนในระบบ 5. ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี

คะแนนมาจากดุลยพินิจของคณบดี โดยคณบดีบันทึกเองในระบบ